

# मेलम्ची नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
मेलम्ची, सिन्धुपाल्चोक  
३ नं प्रदेश, नेपाल

## मेलम्ची नगरपालिकाको मौजुदा सुचीमा दर्ता हुने बारे सूचना

यस मेलम्ची नगरपालिकाको लागि आ.व २०७५/७६ मा आवश्यक पर्ने निर्माणकार्य, परामर्शसेवा, सामग्री आपूर्ति तथा अन्य कार्य गराउन सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ नियम १८, उपनियम (१) बमोजिम मौजुदा सुचीमा समावेश हुन तपशिल बमोजिमका कागजात सहित निवेदन पेश गर्न हुन सबै सरोकारवालाहरूमा अनुरोध छ।

### तपशिल:

- १) निवेदन ( नगरपालिकाको web page [www.melamchimun.gov.np](http://www.melamchimun.gov.np) बाट प्राप्त गर्ने)
- १) संस्था व फर्म दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
- २) मु.अ कर / स्थायी लेखा नम्बर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) कर चुक्ताको प्रमाणपत्र (आ.व २०७३/७४)
- ४) ईजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सोको प्रतिलिपि।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

श्री कार्यालय प्रमुख ज्यू  
मेलम्ची नगरपालिका  
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय  
मेलम्ची सिन्धुपाल्चोक

मिति.....

### विषय: मौजूदा सुचीमा दर्ता गरी पाउं ।

सार्वजनिक खरीद नियमावली २०६४ को नियम १८ को उपनियम (१) बमोजिम तापसिलमा उल्लेखित विवरण अनुसारको पुष्ट्याई गर्न कागजात संकलन गरी मौजूदा सुचीमा दर्ता हुन यो निवेदन पेश गरेको छू ।

#### तपशील :

१. मौजूदा सुचीको लागी निवेदन दिने ब्यक्ति , संस्था , आपूर्तिकर्ता , निर्माण व्यवसायी , परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकको विवरण

(क) नाम

(खा) ठेगाना :

(ग) पत्राचार गर्ने ठेगाना :

(घ) मुख्य व्यक्तिको नाम

(ङ) टेलिफोन नं:

(च) मोवाइल नं :

२. मौजूदा सुचीमा दर्ता हुनको लागी निम्न बमोजिमको प्रमाणपत्र संलग्न गर्नुहोला ।

(क) संस्था व फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र छ / छैन

(ख) संस्था व फर्म नविकरण गारिएको छ / छैन

(ग) मूल्य अभिवृद्धि कर वा स्थायी लेखा नम्बर दर्ता प्रमाणपत्र छ/छैन

(घ) कर चुक्ताको प्रमाणपत्र छ/ छैन

(ङ) कुन खरीदको लागी मौजूदा सुचीमा दर्ता हुन निवेदन दिने हो, सो कामको लागी ईजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सो को प्रतिलिपि छ/ छैन

३. सार्वजनिक निक्याबाट हुने खरीदको लागी दर्ता हुन चाहेको खरीदको प्रकृतिको विवरण :

(क) मालसामान आपूर्ति : (मालसामानको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने )	(ख) निर्माण कार्य	
(ग) परामर्श सेवा : (परामर्श सेवाको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने )	(घ) अन्य सेवा : (अन्य सेवाको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)	
निवेदन गारिएको मिति.	फर्मको छाप :	निवेदाकको नाम: श्री. हस्ताक्षर:

